



Osnovna šola Kungota
Plintovec 10 c
2201 Zg. Kungota

Telefon: ŠOLA 02 655 06 00 , Faks: 02 655 06 06
VRTEC 02 655 06 12
GSM: +386 51 676 688
<http://www.os-kungota.si>
E-pošta: sola@os-kungota.si
Davčna št. SI 58552561

Matična št. ■ 5085152000

Podračun UJP Slovenska Bistrica
št. 0125 5603 0659 560

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17) in 8. člena Statuta Občine Kungota (MUV, št. 8/18) je Občinski svet Občine Kungota na deveti seji dne 23.12.2019 sprejel

P R A V I L N I K

o sprejemu otrok v vrtec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občina Kungota podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok, določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtec ter določa kriterije za sprejem otrok v javni vrtec pri JVIK OŠ Kungota (v nadaljevanju: vrtec).

II. VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi objavljenega javnega poziva, oddanih prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če zakoniti zastopniki (v nadaljevanju starš)ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

3. člen

Vrtec v mesecu februarju ali marcu z javnim pozivom objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. Vpis poteka 12 mesecev oziroma do zapolnitve vseh skupin. Vpis za naslednje (novo) šolsko leto ni možen do ponovnega javnega poziva k vpisu. Vrtec sprejema otroke le za tekoče šolsko leto, za novo pa šele po novem javnem pozivu.

Vrtec objavi javni vpis tudi v primeru odprtja novega oddelka vrtca med šolskim letom, če na čakalni listi ni dovolj otrok za en oddelek.

Vrtec lahko vpiše oziroma sprejme v dnevno varstvo toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski in kadrovske normativi ter normativi za oblikovanje oddelkov.

Obseg vpisa vrtec predhodno uskladi z Občino Kungota pred objavo javnega vpisa iz prvega odstavka tega člena.

Javni vpis novincev za novo šolsko leto se izvede na podlagi javnega poziva, objavljenega na oglasni deski v vseh enotah vrtca in spletni strani vrtca ter na spletni strani Občine Kungota.

4. člen

Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu. Vloge dobijo starši na sedežu vrtca in na spletnih straneh vrtca.

Na vlogi, starši na prvem mestu navedejo tisto enoto vrtca, za katero bi želeli, da jo otrok obiskuje. Takšna izjava starša ni zavezujoča, ampak se bo obravnavala kot želja starša. Otroke se namreč dokončno razporedi glede na dejanske kadrovske in organizacijske kapacitete vrtca, upošteva šolski okoliš kamor otrok po stalnem prebivališču glede na oddaljenost prebivališča do enote vrtca dejansko pripada oz. mu je enota vrtca tudi najbližja.

V primeru da ima otrok na območju Občine Kungota le začasno prebivališče se v primeru uspešnega vpisa prav tako razporedi upošteva prejšnji odstavek tega člena pravilnika glede na oddaljenost začasnega prebivališča do najbližje enote vrtca.

V primeru zdravstvenih ovir (npr. invalidnost otroka) ali drugih utemeljenih razlogov za vpis otroka v določeno drugo enoto vrtca, kamor bi ji otrok pripadel glede na šolski okoliš, se otroka izjemoma lahko prerazporedi v drugo enoto vrtca.

Vlogo oddajo starši (v nadaljevanju: vlagatelj).

Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti.

5. člen

V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev in v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem otrok.

6. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj JVIZ OŠ Kungota.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznostih staršev.

7. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec.

Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev.

8. člen

Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih.

9. člen

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

10. člen

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo

o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

11. člen

Za preostale vpisane otroke komisija na podlagi kriterijev iz 24. člena tega pravilnika določi prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrta, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih vrta in v skladu s prednostnim vrstnim redom upošteva 3. člen tega pravilnika odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrta.

Seznam sprejetih otrok zajema naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- datum vključitve otroka v vrtec,
- sporočilo staršem, da bodo po končanem vpisnem postopku pozvani k sklenitvi pogodbe z vrtcem.

Čakalni seznam otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- sporočilo staršem, da lahko zaradi zavrnitve sprejema otroka v vrtec, v 15 dneh po vročitvi obvestila v skladu s tem zakonom, vložijo v vrtec ugovor,
- rok veljavnosti čakalnega seznama.

12. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov s seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrta, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči Svet vrta ob smiselni uporabi zakona, ki ureja upravni postopek, z odločbo.

Zoper odločitev sveta vrta lahko starši sprožijo upravni spor.

13. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in

obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

14. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku 8. dan od odpreme na pošto.

15. člen

Sprejem otrok v vrtec se konča, ko svet zavoda odloči o vseh ugovorih staršev zoper obvestila o prednostnem vrstnem redu. Po končanem postopku sprejema otrok se oblikuje čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok.

Če je več otrok doseglo enako število točk, se pri določitvi vrstnega reda na čakalnem seznamu upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij, in sicer zadnji trije znaki EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z nižjo vrednostjo teh treh znakov.

Čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Čakalni seznam se objavi na oglasnih deskah v vrtcu, na njegovi spletni strani ter na spletni strani Občine Kungota.

16. člen

Vrtec, ki ima po končanem postopku sprejema otrok v vrtec novo prosto mesto za sprejem otroka, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, glede na datum zelene vključitve, po prednostnem vrstnem redu s čakalnega seznama starše tistega otroka, ki je prvi na vrsti.

Starši otroka so dolžni v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe podpisati pogodbo, v nasprotnem primeru vrtec otroka vrne nazaj na čakalni seznam in pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu s čakalnega seznama.

Če starši otroka s čakalnega seznama, ki so bili pozvani k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku iz prejšnjega odstavka, se ne more šteti, da so umaknili vlogo in ostanejo na čakalnem seznamu. Do konca šolskega leta, za katerega velja čakalni seznam, staršem vključitev v vrtec, ne bo več ponujena v sprejem.

Otrok se izbriše s čakalnega seznama samo, če vlagatelj vlogo umakne. S tem je postopek zaključen.

17. člen

Dokler velja čakalni seznam, vrtec ne sme sprejemati otrok, ki niso uvrščeni na čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine ali če starši vseh otrok, ki so na čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

18. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

19. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku vpisa in sprejemanja otroka v vrtec se vročajo staršem po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

20. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK

21. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) imenuje ravnatelj JVIZ OŠ Kungota, sestavljajo pa jo:

- 1 predstavnik delavcev vrtca, ki ga predlaga ravnatelj JVIZ OŠ Kungota;
- 1 predstavnik staršev, ki ga predlaga Svet staršev vrtca;
- 1 predstavnik ustanovitelja, ki ga predlaga župan.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let. Prvo konstitutivno sejo komisije skliče ravnatelj JVIZ OŠ Kungota. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Ravnatelj pozove najmanj 60 dni pred potekom mandata članom komisije predlagatelje, da predlagajo nove člane komisije.

22. člen

Komisija dela na sejah. Delo komisije vodi predsednik komisije, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, ki ju izvolijo člani komisije izmed sebe na svoji prvi seji. Seje komisije sklicuje predsednik komisije v dogovoru z ravnateljem.

Komisija sprejema svoje odločitve s sklepi. Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov. Sklep je potrjen z večino glasov vseh članov.

23. člen

Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca,
- kraj, datum in uro seje komisije,
- imena navzočih,
- kratek potek dela komisije,
- sprejete sklepe komisije, katerih priloga je prednostni vrstni red, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo predsednik komisije in zapisnikar.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

24. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriterij	Št. točk
1	Prebivališče Otrok in eden od staršev/skrbnikov ima stalno prebivališče na območju Občine Kungota.	80
2	Otroci, ki jim je bil odložen vpis v osnovno šolo	40
3	Oba starša sta zaposlena (upošteva se tudi status kmeta in rednega študenta s potrdilom) ali zaposlen starš v enoroditeljski družini	40
4	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa med šolskim letom ni bil sprejet v vrtec na območju Občine Kungota zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu, če starši/skrbniki niso odklonili ponujenega mesta ter otroci, katerih vloga za tekoče leto je bila dana po zasedanju komisije do vključno 31. 5.	20
5	Oba starša ali starš v enoroditeljski družini sta zaposlena izven Občine Kungota (oddaljenost nad 30 km)	20
6	Otrok, čigar sorojenec že obiskuje osnovno šolo oz. vrtec OŠ Kungota	10
7	Otrok v enostarševski družini	10
8	Otrok, ki ga starši/skrbniki vpisujejo v vrtec hkrati z njegovim dvojčkom, trojčkoma, četverčki ipd.	10

Vloge se točkujeta tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

V. IZPIS OTROK IZ VRTCA IN POČITNIŠKE REZERVACIJE

25. člen

Otroka se izpiše iz vrtca 31. avgusta v letu, v katerem bo vključen v osnovno šolo.

Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca kadarkoli to želijo skladno z odpovednim rokom do 15. v tekočem mesecu za naslednji mesec.

V primeru izpisa iz vrtca zaradi zdravstvenih razlogov otroka in ob hkratni predložitvi zdravniškega spričevala, se lahko otrok trajno izpiše brez odpovednega roka.

Starši izpišejo otroka tako, da izpolnijo in oddajo vrtcu obrazec o izpisu, ki je dostopen v vseh enotah in na spletni strani vrtca.

Izpisani otrok pri ponovnem sprejemu nima prednosti. Za ponoven vpis morajo starši oddati novo vlogo za sprejem otroka v vrtec.

26. člen

Rezervacije lahko starši uveljavljajo strnjeno cel mesec julij/in ali cel mesec avgust ob predhodni pisni odjavi na obrazcu, ki ga dobijo pri vzgojiteljici ali na spletni strani vrtca in je oddana najkasneje do 26.6. tekočega leta.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Vrtec pozove vse vlagatelje, ki so oddali vloge za sprejem otrok v vrtec za šolsko leto 2019/2020, pa njihovi otroci niso bili sprejeti v vrtec, ker ni bilo prostih mest, da v roku 8 dni po prejemu poziva vrtca, oddajo, skladno s tem pravilnikom, novo vlogo za sprejem otroka v vrtec za šolsko leto 2020/2021.

Vlagatelji, ki so oddali vloge za sprejem otrok v vrtec za šolsko leto 2020/2021 ali kasnejše, bodo obveščeni, da morajo za vpis za navedena šolska leta oddati, skladno s tem pravilnikom, novo vlogo za sprejem otroka v vrtec.

Ne glede na obveznosti staršev po tem členu se kot datum oddaje vloge šteje datum prvotno oddane vloge.

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati vsi akti, ki urejajo vpis otrok v vrtec iz 1. člena tega pravilnika.

29. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Št. zadeve: 007-4/2019

Zgornja Kungota, dne 23.12.2019

Občina Kungota

Županja

Tamara Šnofl, univ. dipl. prav., l.r.